

| اللجان                             | عدد أعضائها | اختصاصها                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | عدد اجتماعاتها | كيفية تشغيلها                                       |
|------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------|
| اللجنة التنفيذية                   | 6           | اعتماد السياسات العامة ، وسياسات العمل الداخلي ، السياسات الإعلامية واللوائح التنظيمية للأعمال الداخلية وتشكيل اللجان الفرعية ، الاستعانة بمستشارين متفرغين أو غير متفرغين والخطط التشغيلية السنوية والتقارير الدورية ( مالية ، تشغيلية ، فنية ) والتوظيف ، الفصل ، الترقيات تحت مستوى المدير العام واعتماد قوائم المشاريع ( التنفيذ، التأهيل ، الصيانة والتشغيل ) وعقود المشاريع ومذكرات التعاون أو التفاهم مع الجهات الحكومية أو الخيرية أو القطاع الخاص وسياسات وتوجهات تنمية الموارد المالية ، وتطوير مسار الأوقاف والتوصية بما يلي للمجلس الخطة الاستراتيجية والميزانية السنوية والتقارير السنوي النهائي والتوظيف ، الفصل ، الترقيات للمدير العام وفتح الفروع والغانها وتشكيل اللجان في المناطق و تعيين مراجع الحسابات الخارجي                                                                                                                                                                                                      | 10             | عبر خطط استراتيجية من مجلس الإدارة وعبر أهداف محددة |
| المجلس الوقفي                      | 8           | 1. دراسة ورفع التوصية لمجلس الإدارة لاعتماد: أ-الإطار الاستراتيجي للمجلس الوقفي. ب-الخطة التنفيذية للمجلس، على أن تكون مدتها لا تقل عن 24 شهراً. ت-اللوائح والأدلة المختصة بعمل المجلس الوقفي. ث- الإجراءات ونظم العمل الداخلية للمجلس الوقفي ومقاييس أدائه. 2. تقييم البدائل المقترحة بعد خصم المصروفات المقدرة للعام المالي في الأمور التالية: أ-استثمارات الوقف ب-تنمية موارد الجمعية. ت-إصدار القرارات بتنفيذ العمليات الاستثمارية. 3. تشكيل اللجان الدائمة أو المؤقتة التابعة للمجلس الوقفي وتحديد مهماتها واختصاصاتها وصلاحياتها وأسماء أعضائها ومناقشة برامجها والتقارير الواردة منها بشأن أنشطتها وإنجازاتها ومكافأتها. 4. الإشراف على تنفيذ ومتابعة: 4-1 السياسات العامة للأوقاف واستثمارات المعتمدة من مجلس الإدارة. 4-2 قرارات وبرامج المجلس الوقفي. 4-3 الموازنة التقديرية المقترحة من المجلس الوقفي. 5. أي مهام أخرى يكلفه بها مجلس الإدارة في حدود اختصاصه.                                                                |                | عبر خطط استراتيجية من مجلس الإدارة وعبر أهداف محددة |
| لجنة تأكيد ضبط الجودة              | 4           | الإشراف على برنامج ضبط الجودة وشريك التميز                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                | عبر خطط استراتيجية من مجلس الإدارة وعبر أهداف محددة |
| اللجنة الاستشارية بالمنطقة الشرقية | 7           | أ. مراجعة الخطة الاستراتيجية التي أعدها مدير المكتب وتحديد الأدوار التي تساهم بها لتحقيق المستهدفات قبل رفعها للمدير العام. ب. العمل على تنمية الموارد المالية للجمعية بشكل عام ومكتب الجمعية بالمنطقة بشكل خاص لتغطية المصاريف التشغيلية والمشاريع وفقاً للخطة الاستراتيجية. ج. السعي لإيجاد أوقاف للجمعية بالمنطقة. د. ترشيح مقاولين ومكاتب استشارية لتنفيذ مشاريع الجمعية بالمنطقة. هـ. مقابلة المسؤولين بالمنطقة ومنهم أمراء المناطق للتعريف بالجمعية وإبراز أعمالها وإنجازاتها. و. العمل على خلق شراكات مجتمعية مع الجهات ذات العلاقة بالمنطقة. ز. التنسيق مع الجهات المختصة لتسهيل أعمال الجمعية بالمنطقة وإيجاد حلول لمعوقات تحد مكتب الجمعية بالمنطقة من القيام بأعماله. ح. تقدم اللجنة الخبرات والدراسات وتقديم المشورة لمجلس الإدارة. ط. تقدم اللجنة الآراء والمقترحات لتطوير العمل لمجلس الإدارة. ي. تشكيل لجان فرعية يرأسها أحد أعضاء اللجنة إن دعت الحاجة ورأى رئيس اللجنة مناسبة ذلك، ورفعها لمجلس الإدارة للموافقة عليها. |                | عبر خطط استراتيجية من مجلس الإدارة وعبر أهداف محددة |

|                                                 |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                            |
|-------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| <p>اللجنة الاستشارية بمنطقة مكة المكرمة</p>     | <p>5</p> | <p>أ. مراجعة الخطة الاستراتيجية التي أعدها مدير المكتب وتحديد الأدوار التي تساهم بها لتحقيق المستهدفات قبل رفعها للمدير العام. ب. العمل على تنمية الموارد المالية للجمعية بشكل عام ومكتب الجمعية بالمنطقة بشكل خاص لتغطية المصاريف التشغيلية والمشاريع وفقاً للخطة الاستراتيجية. ج. السعي لإيجاد أوقاف للجمعية بالمنطقة. د. ترشيح مقاولين ومكاتب استشارية لتنفيذ مشاريع الجمعية بالمنطقة. هـ. مقابلة المسؤولين بالمنطقة ومنهم أمراء المناطق للتعريف بالجمعية وإبراز أعمالها وإنجازاتها. و. العمل على خلق شراكات مجتمعية مع الجهات ذات العلاقة بالمنطقة. ز. التنسيق مع الجهات المختصة لتسهيل أعمال الجمعية بالمنطقة وإيجاد حلول لمعوقات تحد مكتب الجمعية بالمنطقة من القيام بأعماله. ح. تقدم اللجنة الخبرات والدراسات وتقديم المشورة لمجلس الإدارة. ط. تقدم اللجنة الآراء والمقترحات لتطوير العمل لمجلس الإدارة. ي. تشكيل لجان فرعية يرأسها أحد أعضاء اللجنة إن دعت الحاجة ورأى رئيس اللجنة مناسبة ذلك، ورفعها لمجلس الإدارة للموافقة عليها.</p> | <p>عبر خطط استراتيجية من مجلس الإدارة وعبر أهداف محددة</p> |
| <p>اللجنة الاستشارية بمنطقة القصيم</p>          | <p>7</p> | <p>أ. مراجعة الخطة الاستراتيجية التي أعدها مدير المكتب وتحديد الأدوار التي تساهم بها لتحقيق المستهدفات قبل رفعها للمدير العام. ب. العمل على تنمية الموارد المالية للجمعية بشكل عام ومكتب الجمعية بالمنطقة بشكل خاص لتغطية المصاريف التشغيلية والمشاريع وفقاً للخطة الاستراتيجية. ج. السعي لإيجاد أوقاف للجمعية بالمنطقة. د. ترشيح مقاولين ومكاتب استشارية لتنفيذ مشاريع الجمعية بالمنطقة. هـ. مقابلة المسؤولين بالمنطقة ومنهم أمراء المناطق للتعريف بالجمعية وإبراز أعمالها وإنجازاتها. و. العمل على خلق شراكات مجتمعية مع الجهات ذات العلاقة بالمنطقة. ز. التنسيق مع الجهات المختصة لتسهيل أعمال الجمعية بالمنطقة وإيجاد حلول لمعوقات تحد مكتب الجمعية بالمنطقة من القيام بأعماله. ح. تقدم اللجنة الخبرات والدراسات وتقديم المشورة لمجلس الإدارة. ط. تقدم اللجنة الآراء والمقترحات لتطوير العمل لمجلس الإدارة. ي. تشكيل لجان فرعية يرأسها أحد أعضاء اللجنة إن دعت الحاجة ورأى رئيس اللجنة مناسبة ذلك، ورفعها لمجلس الإدارة للموافقة عليها.</p> | <p>عبر خطط استراتيجية من مجلس الإدارة وعبر أهداف محددة</p> |
| <p>اللجنة الاستشارية بمنطقة المدينة المنورة</p> | <p>5</p> | <p>أ. مراجعة الخطة الاستراتيجية التي أعدها مدير المكتب وتحديد الأدوار التي تساهم بها لتحقيق المستهدفات قبل رفعها للمدير العام. ب. العمل على تنمية الموارد المالية للجمعية بشكل عام ومكتب الجمعية بالمنطقة بشكل خاص لتغطية المصاريف التشغيلية والمشاريع وفقاً للخطة الاستراتيجية. ج. السعي لإيجاد أوقاف للجمعية بالمنطقة. د. ترشيح مقاولين ومكاتب استشارية لتنفيذ مشاريع الجمعية بالمنطقة. هـ. مقابلة المسؤولين بالمنطقة ومنهم أمراء المناطق للتعريف بالجمعية وإبراز أعمالها وإنجازاتها. و. العمل على خلق شراكات مجتمعية مع الجهات ذات العلاقة بالمنطقة. ز. التنسيق مع الجهات المختصة لتسهيل أعمال الجمعية بالمنطقة وإيجاد حلول لمعوقات تحد مكتب الجمعية بالمنطقة من القيام بأعماله. ح. تقدم اللجنة الخبرات والدراسات وتقديم المشورة لمجلس الإدارة. ط. تقدم اللجنة الآراء والمقترحات لتطوير العمل لمجلس الإدارة. ي. تشكيل لجان فرعية يرأسها أحد أعضاء اللجنة إن دعت الحاجة ورأى رئيس اللجنة مناسبة ذلك، ورفعها لمجلس الإدارة للموافقة عليها.</p> | <p>عبر خطط استراتيجية من مجلس الإدارة وعبر أهداف محددة</p> |